



## HOJA INFORMATIVA MATRÍCULA 2024/2025

### IES Escultor José Luis Sánchez

# 1º ESO

#### Matrícula Ordinaria General: del 3 al 9 de julio

El **impreso de matrícula**, ya preimpreso, **se recogerá en la Conserjería de este Centro**. Se puede solicitar **cita para la realización presencial de la matrícula**, en el mismo centro al recoger el sobre de matrícula o llamando por teléfono al 967343800. Una vez revisado y firmado por los padres/madres o tutores del alumno/a **se entregará junto con el resto de la documentación en la secretaría a la hora establecida en la cita.**

#### ➤ DOCUMENTACIÓN:

- 1 Fotografía tamaño carnet con nombre y apellidos en la parte posterior.
- 1 Fotocopia del DNI, y si no lo tiene, copia del libro de familia (de la hoja en la que está inscrito el alumno/a)

#### ➤ IMPRESO DE MATRÍCULA:

**Comunes:** (Elegir una) **Religión / No Religión.**

**Optativas:** (Elegir una) **Francés 2ª Lengua Extranjera / Taller de Emprendimiento y Finanzas Personales / Proyectos de Artes Plásticas y Visuales** (Numerar por orden de preferencia)

**NO SE ADMITIRÁN CAMBIOS POSTERIORES**

#### ESTRUCTURA GENERAL DEL PRIMER CURSO (además tienen 1 h de tutoría)

| COMUNES                             | OPTATIVAS (elegir1)                                 |
|-------------------------------------|---|
| Lengua Castellana y Literatura (5h) | Francés 2ª Lengua Extranjera (2h)                   |
| Matemáticas (4h)                    | Taller de Emprendimiento y Finanzas Personales (2h) |
| Lengua Extranjera Inglés (4h)       | Proyectos de Artes Plásticas y Visuales (2h)        |
| Geografía e Historia (4h)           |   |
| Educación Física (2h)               |   |
| Biología y Geología (3h)            |   |
| Religión / No Religión (1h)         |   |
| Música (2h)                         |   |
| Tecnología y Digitalización (2h)    |   |

- **TRANSPORTE ESCOLAR:** Únicamente para los alumnos/as de fuera de la localidad. **Obligatoria**mente tienen que estar firmados por los padres, madres o tutores legales. El impreso se facilitará en la Conserjería del Centro.
- **PROYECTO BILINGÜE:** Para solicitar la incorporación en el proyecto bilingüe deben cumplimentar el **impreso adjunto**.
- **AUTORIZACIÓN DE IMAGEN:** Se le solicita la autorización del tratamiento de datos de imagen, cumplimentando el documento impreso. También podrá dar su consentimiento a través de EducamosCLM accediendo a "**Seguimiento Educativo**" y después "**LOPD**".
- **AUTORIZACIÓN** para **PARTICIPACIÓN** en actividades **COMPLEMENTARIAS/EXTRACURRICULARES** dentro de la localidad de Almansa. Impreso adjunto.
- Se recomienda para el próximo **curso 24/25** que el alumno/a adquiera la **agenda escolar del Centro**, ya que facilita la comunicación entre familias y docentes e incluye información relevante del centro. Esta agenda será **gratuita** para los **socios de la AMPA** y a precio de coste para el resto del alumnado.

**HORARIO DE SECRETARÍA A EFECTOS DE MATRÍCULA DE: 9 A 13 H.**